

Verben mit Präpositionen in der beruflichen Korrespondenz

(1)

abhängen von (+ Dat)	Der Preis hängt von der Bestellmenge ab.
achten auf (+ Akk)	Bitte achten Sie auf die Sonderkonditionen für Vielbucher!
ankommen auf (+ Akk)	Bei der Höhe des Stückpreises kommt es auf die Bestellmenge an.
antworten auf (+ Akk)	Ich möchte gerne auf Ihre Reklamation vom 02.06. antworten.
arbeiten an (+Dat)	Wir arbeiten an der Behebung des aufgetretenen Problems und sind zuversichtlich, bis morgen Mittag eine Lösung zu finden.
s. ärgern über (+ Akk)	Wir ärgern uns über die nochmalige Lieferverzögerung.
s. bedanken für (+ Akk)	Ich möchte mich noch einmal ganz herzlich für die schnelle Zusendung der erwünschten Informationen bedanken.
beginnen mit (+ Dat)	Wir beginnen am 06.07. mit der Produktion der von Ihnen in Auftrag gegebenen Ware.
s. bemühen um (+ Akk)	Wir bemühen uns um eine zeitnahe Bearbeitung Ihres Auftrags.
berichten über (+ Akk)	Ich verweise in diesem Zusammenhang auf das Fachmagazin X, das sehr positiv über unser neues Produktionsverfahren berichtet hat.
s. beschweren über (+ Akk)	Sehr geehrte Damen und Herren, ich muss mich leider über die Leistung Ihres Kundendienstes beschweren.
bestehen auf (+Dat)	Aufgrund der festgestellten Mängel bestehe ich auf einem raschen Austausch des Gerätes.
s. beteiligen an (+ Dat)	Wie bereits in unserem Newsletter angekündigt, beteiligen wir uns in diesem Jahr wieder an der Fachmesse PMRExpo in Köln.
danken für (+ Akk)	Ich danke Ihnen für die Zusendung der Muster.
denken an (+ Akk)	Bitte denken Sie an die rechtzeitige Anmeldung zu unserer Informationsveranstaltung, da die Teilnehmerzahl begrenzt ist.
s. entscheiden für/gegen (+Akk)	Wir freuen uns, dass Sie sich für unser Fitnessprogramm entschieden haben.
entscheiden über (+ Akk)	In unserem letzten Gespräch ist noch offen geblieben, welche Personen in der Stiftung über die Vergabe von Stipendien entscheiden sollen.
s. entschließen zu (+Dat)	Wir haben uns angesichts der fortwährenden Differenzen dazu entschlossen, die bestehende Kooperation zum 01.06. dieses Jahres zu beenden.
s. entschuldigen bei (+Dat) für (+Akk)	Ich möchte mich bei Ihnen für die verspätete Lieferung entschuldigen.
s. ergeben aus (+Dat)	Eine Nachforderung kann nicht geltend gemacht werden. Dies ergibt sich aus dem Gutachten der Kanzlei X.
(s.) erinnern an (+Akk)	Vielleicht erinnern Sie sich noch an unser Gespräch auf der Fachmesse ProWein im Juli dieses Jahres, bei der wir uns über Kooperationsmöglichkeiten unterhalten haben.
s. erkundigen nach (+Dat)	Ich hatte bei Ihnen vor 2 Wochen die Übersetzung eines Vertragsentwurfes in Auftrag gegeben. Ich möchte mich gerne nach dem Fortschritt der Arbeiten erkundigen.
ersetzen durch (+Akk)	Das gewünschte Produkt ist leider nicht mehr lieferbar. Es ließe sich durch das Produkt X der Firma Y ersetzen. Dieses ist allerdings 20 % teurer.



Verben mit Präpositionen in der beruflichen Korrespondenz (2)

fehlen an (+ Dat)	Wir können Ihren Großauftrag nicht annehmen, da es uns derzeit an entsprechenden Produktionskapazitäten fehlt.
fragen nach (+ Dat)	Ich möchte Sie im Vorfeld des Auftrags danach fragen, wie lange Ersatzteile für die Geräte lieferbar sind.
s. freuen auf (+ Akk)	Wir freuen uns auf unsere zukünftige Zusammenarbeit.
s. freuen über (+ Akk)	Ich freue mich über die letzte Woche beschlossene Kooperation.
gehen um (+ Akk)	Ich habe eine Frage. Es geht um die Lieferung vom 30.10.2019 mit der Sendungsnummer 01305108.
gelten für (+ Akk)	Das Angebot gilt für Buchungen vom 05. bis 16. März 2019.
handeln mit (+ Dat)	Um unser Unternehmen kurz vorzustellen: Wir handeln mit Outdoorbekleidung ausschließlich im Premimbereich.
s. handeln um (+ Akk)	Bei dem Auftrag handelt es sich um ein wichtiges Pilotprojekt.
hinweisen auf (+ Akk)	Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass wir aus ökologischen Gründen für den Versand bereits gebrauchte Kartons verwenden.
hoffen auf (+ Akk)	Ich hoffe auch in Zukunft auf eine dauerhafte Partnerschaft mit Ihrem Unternehmen.
(s.) informieren über (+ Akk)	Auf den folgenden Seiten können Sie sich über unser Sortiment informieren.
s. interessieren für (+ Akk)	Ich interessiere mich für Ihr Franchise Konzept. Könnten Sie mir die relevanten Unterlagen zukommen lassen?
kommen zu (+ Dat)	Erfahren Sie mehr und kommen Sie zu unserem Stand. Sie finden uns in Halle 5, Stand C10. Ich komme nun zu einem weiteren Problem, das sich hier stellt: ..
s. konzentrieren auf (+ Akk)	Unser Unternehmen konzentriert sich auf die Herstellung vollgefederter E-Bikes und Falträder.
s. kümmern um (+ Akk)	Sie kümmern sich um Ihr Geschäft, wir kümmern uns um Ihre Website!
nachdenken über (+ Akk)	Unser Unternehmen denkt über eine Sortimentserweiterung im Bereich Trekkingausrüstung nach.
s. orientieren an (+ Dat)	Unsere Tapetenkollektion orientiert sich am westeuropäischen Geschmack.
profitieren von (+ Dat)	Sie profitieren dabei von unserer langjährigen Erfahrung mit Großprojekten.
rechnen mit (+ Dat)	Bitte rechnen Sie mit einer Lieferzeit von durchschnittlich 7 Tagen nach Zahlungseingang.
sich richten nach (+ Dat)	Die Versandkosten richten sich nach Art, Größe und Menge der bestellten Produkte.
schätzen auf (+ Akk)	Die Kosten einer solchen Spezialausrüstung schätzen wir auf circa 15.000 Euro.
sorgen für (+ Akk)	Wir sorgen mit der passenden Dekoration für das richtige Ambiente bei Ihrer Hochzeitsfeier.
s. spezialisieren auf (+ Akk)	Unser Unternehmen hat sich auf die Herstellung von hochwertiger Mountainbike-Bekleidung spezialisiert.



Verben mit Präpositionen in der beruflichen Korrespondenz

(3)

sprechen mit (+ Dat) über (+ Akk)	Sie haben letzte Woche an unserem Messestand auf der ANUGA Köln mit Herrn Finkel über eine mögliche Kooperation gesprochen.
teilnehmen an (+ Dat)	Auch in diesem Jahr nehmen wir wieder an der Rehacare in Düsseldorf teil. Sie finden uns in Halle 4, Stand Nr 52.
übereinstimmen mit (+ Dat)	Das Bild und die Beschreibung in Ihrem Online-Shop stimmen leider nicht mit dem gelieferten Rucksack überein.
sich unterhalten über (+ Akk)	Bei unserem gestrigen Treffen haben wir uns über die in letzter Zeit gehäuft auftretenden Qualitätsmängel unterhalten.
s. unterscheiden von (+ Dat) in (+ Dat)	Unser Produkt unterscheidet sich in Anwendbarkeit und Funktion von allen anderen.
s. unterscheiden von (+ Dat) durch (+ Akk)	Unser Service unterscheidet sich durch persönliche Beratung von anderen Anbietern, die Kunden nur telefonisch aufklären.
verbinden mit (+ Dat)	Als Premium-Kunde werden Sie bei Problemen nicht mit Service-Hotline verbunden, sondern individuell betreut. Ich möchte meinen Dank an Sie verbinden mit einem Gruß an die gesamte Belegschaft
s. verlassen auf (+ Akk)	Sie können sich auf unsere Fachkompetenz und Qualität verlassen.
verstoßen gegen (+ Akk)	Wir kündigen den bestehenden Vertrag mit der Nummer 345 5564, da Sie mehrfach gegen unsere Vertragsbedingungen verstoßen haben.
verweisen auf (+ Akk)	Wir verweisen diesbezüglich auf unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen.
warten auf (+ Akk)	Bitte warten Sie auf die Zustellung Ihres Aktivierungscodes.
s. wenden an (+ Akk)	Bei Problemen mit der Installation wenden Sie sich bitte an unseren Kundendienst.
zweifeln an (+ Dat)	Ich zweifle an der fachgerechten Ausführung der Bauarbeiten und habe deshalb einen unabhängigen Sachverständigen eingeschaltet.

