Fachwortschatz Wirtschaftsdeutsch	Name:
I acriwortschatz wirtschartsucutsch	ivalie.

# Thema: Printmedien (2)

Bitte kreuzen Sie die richtige Lösung an. (Es ist jeweils nur eine Lösung richtig.)

1	Bei der Redaktionskonferenz werden der Inhalt, die Themengewichtung und die Aufmachung?  a) aufgemischt. b) abgestimmt. c) präpariert. d) koordiniert.	_ _ _
2	Wie nennt man die Redakteurskonferenz, bei der die Pläne für die neue Zeitung diskutiert werden?  a) Blattbesprechung b) Layout-Planung c) Zuteilungsverfahren d) Planungssitzung	_ _ _
3	Warum darf sich die BILD laut Presserecht nicht als Zeitung bezeichnen?  a) weil der Anteil der Fotos in Relation zum Text zu hoch ist.  b) weil die Schlagzeilen die gesetzlich festgesetzte Größe überschreiten.  c) weil Fakten und Meinungen nicht klar voneinander getrennt sind.  d) weil nachgewiesen wurde, dass sie zu oft Lügen verbreitet hat.	_ _ _
4	Ständig Meldungen in die Redaktion?  a) senden ein. b) treten ein. c) rücken ein. d) laufen ein.	_ _ _
5	Was versteht man (in einer Druckerei) unter dem "Andruck"?  a) den Zeitpunkt, wenn man mit dem Drucken beginnt. b) die letzten Vorbereitungen, bevor die Maschinen eingeschaltet werden. c) eine Erhöhung der Zahl der gedruckten Zeitungen. d) ein technisches Problem, bei dem das Papier an den Druckzylindern hängen bleibt.	
6	Die der Druckplatten erfolgt im elektronischen CTP-Verfahren (Computer-to-plate).  a) Beleuchtung b) Bescheinigung c) Belichtung d) Bestrahlung	_ _ _
7	Die Druckplatte wird in die Rotationsmaschine a) eingespannt. b) eingeworfen. c) inhaliert. d) installiert.	
8	Wie heißt die Person in der Redaktion, die für Abstimmung und Koordination zwischen Redaktion, Herstellung und Anzeigenabteilung zuständig ist und den Redaktionsablauf überwacht?  a) Aufsichtsbeamter b) Chef vom Dienst c) Hauptmann d) Obermacker	
9	Die Texte der Journalisten werden noch einmal a) relegiert. b) rekonstruiert. c) redigiert. d) restauriert.	_ _ _
10	Die Broschüren werden standardmäßig farbig auf 120 g/qm Papier a) gedruckt, gefalzt und geheftet. b) gedruckt, gepackt und geklammert. c) gepresst, gefaltet und gebunden. d) bedruckt, gewalzt und angeheftet.	_ _ _

Punkte:\_\_\_/ 10



## Thema: Printmedien (2)

Lösung

### Lösungsschlüssel:

#### 1 B

aufmischen: auf Trab bringen, in Schwung bringen

präparieren: (sich auf) etwas vorbereiten; Medizin: etwas zu Forschungszwecken zerlegen

koordinieren: mehrere Sachen aufeinander abstimmen

#### 2 A

das Zuteilungsverfahren, -: Verfahren, das regelt, welchen Teil/Ration jemand von etwas bekommt.

#### 3 C

#### 4 D

eintreten: 1. in einen Raum hineingehen; 2. etwas durch Tritte zerstören

einrücken: 1. einen Text etwas weiter weg vom linken Rand beginnen lassen; 2. Militär: in einen Ort einmarschieren

einsenden: etwas an eine zuständige Stelle (z.B. Redaktion) einschicken

#### 5 A

#### 6 C

<u>die Beleuchtung, en:</u> etwas, was die Umgebung hell macht; von einer Lichtquelle ausgehender Schein <u>die Bestrahlung, en:</u> einen Körperteil zur Heilung mit elektromagnetischen Wellen behandeln die Besichtigung, en: die prüfende Betrachtung eines Ortes (Wohnungsbesichtigung, Schlossbesichtigung)

## 7 A

<u>inhalieren:</u> 1. Tabak über die Lunge rauchen; 2. Dämpfe zu Heilzwecken einatmen installieren: ein technisches Gerät einbauen

## 8 B

<u>der Aufsichtsbeamte, n:</u> Beamter, der die Aufsicht führt <u>der Hauptmann, "er:</u> militärischer Dienstgrad <u>der Obermacker, -:</u> salopp für Anführer

#### 9 C

<u>relegieren:</u> 1. im Sport: absteigen; 2 von der Universität verwiesen werden:

<u>rekonstruieren:</u> 1. den Ablauf von etwas, was in der Vergangenheit passiert ist, erforschen und in seiner Abfolge darstellen; 2. etwas nicht mehr Vorhandenes/ Zerstörtes wiederherstellen, dass es so wird, wie es vorher war <u>redigieren:</u> einen Text für eine Veröffentlichung überarbeiten

restaurieren: ein defektes oder unansehnlich gewordenes Kunstwerk oder Gebäude wiederherstellen

#### 10 A

<u>drucken:</u> einen Text, ein Bild o.ä. mit einer Maschine auf Papier oder Stoff übertragen

bedrucken: Papier oder Stoff maschinell mit einem Text oder einem Bild versehen

falten: Papier oder Stoff so zusammenlegen, dass die Oberfläche kleiner wird (Serviette, Tischtuch)

falzen: Papier mit Hilfe einer Maschine scharfkantig falten

heften: Blätter mit Klammern oder Fäden zu einem Buch, einer Broschüre o.ä. zusammenfügen

<u>klammern:</u> 1. etwas mit Klammern befestigen; 2. sich klammern an: sich mit aller Kraft an etwas festhalten

<u>walzen:</u> Metallteile maschinell in eine Form mit geringerem Querschnitt und größerer Länge bringen ("Blech walzen")

packen: verschiedene Dinge in oder auf etwas legen

